

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КРАСНОЯРСКА
муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 8 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением
деятельности по физическому направлению развития детей »
660028 город Красноярск ул. Ладо Кецховели, 60 Б тел. 202-39-22
http:// доу8. рф e-mail: dou8@mailkrsk.ru
ОГРН 1022401790290 ИНН 2460044064

ПРИКАЗ

От 26.01.2023

№ 03/1/од

**Об организации антикоррупционной
деятельности в МБДОУ № 8,
об утверждении состава комиссии**

В целях обеспечения реализации положений Федерального Закона от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», выполнения Плана мероприятий по антикоррупционной деятельности в 2023 г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции на 2023 в МБДОУ № 8 (далее - план). (Приложение 1 к приказу).
2. Назначить ответственным лицом за работу в МБДОУ № 8 по предупреждению и профилактику коррупционных правонарушений воспитателя/председателя ПК – Задиракину Ладалику Анатольену.
3. Состав комиссии по противодействию коррупции утвердить в следующем составе:
 - Председатель комиссии - Задиракина Л.А. воспитатель.
 - Заместитель председателя комиссии – Федоренко М.А., ст. воспитатель.

Члены комиссии:

- Шведова О.В., заместитель заведующего по АХР, член комиссии.
- Лайкова С.В., музыкальный руководитель, член комиссии.
- Никифорова М.В., воспитатель, член комиссии.
- Лунева О.В. кладовщик, член комиссии.
- Максимова Н.Ю., воспитатель, член комиссии.
- Гречухина И., представитель родительской общественности, член комиссии.

4. Назначить ответственными лицами, за исполнение мероприятий, предусмотренных утвержденным планом – комиссию по противодействию коррупции.

1) Ответственным лицам не допускать и пресекать любые мероприятия, действия по принудительному сбору денежных средств в МБДОУ № 8.

2) Ежеквартально проводить мониторинг сайта МБДОУ № 8, мест приема граждан на предмет наличия «телефона доверия», других материалов в области антикоррупционной пропаганды. Ответственный: Федоренко М.А.

3) Разместить утвержденный План на официальном сайте ДОУ в сети Интернет в соответствующем разделе. Ответственный: Федоренко М.А.

4) Организовать в срок до 03.02.2023 изучение плана среди работников МБДОУ № 8.

5) Ознакомить работников с планом мероприятий по противодействию коррупции под подпись в срок до 03.02.2023.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ № 8 _____ О.С.Вершинина

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ № 8
О.С.Вершинина
приказ от 26.01.2023 № 03/1/од

Протокол ОСТК №23 от 26.01.2023

ПЛАН мероприятий
противодействия коррупции в МБДОУ № 8 на 2023 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия	Ожидаемый результат работы
1	2	3	4	5
1.	Организация работы по определению работников ответственных за работу по противодействию коррупции в ДОУ, внесению необходимых изменений в их должностные инструкции	до 26.01.2023	Заведующий МБДОУ № 8	повышение эффективности деятельности ДОУ, противодействию коррупции в рамках установленных компетенций ответственных лиц
2.	Размещение планов противодействия коррупции ДОУ на официальном сайте. В разделе сайта http://доу8.рф/images/2023/02/2023_plan.pdf	до 03.02.2023 в течение 10 рабочих дней с момента внесения соответствующих изменений	Федоренко М.А.	обеспечение прозрачности управленческих процессов в деятельности к информации об антикоррупционной деятельности ДОУ
3.	Организация изучения плана противодействия коррупции, работниками ДОУ	до 03.02.2023 и в течение 10 рабочих дней с момента внесения соответствующих изменений	Заведующий, Председатель и члены комиссии по антикоррупционной деятельности	обеспечение взаимодействия работников по противодействию коррупции, минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей работниками ДОУ
4.	Внесение изменений в планы противодействия коррупции ДОУ на 2021 год по мере изменения действующего законодательства о противодействии коррупции, ознакомление работников ДОУ с измене-	в течение года	Заведующий МБДОУ № 8, комиссия по антикоррупционной деятельности	приведение локальных нормативных правовых актов ДОУ в сфере противодействия коррупции в соответствие с нормативными правовыми актами органов государственной власти и управления

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия	Ожидаемый результат работы
1	2	3	4	5
	ниями, вносимыми в планы противодействия коррупции			
5.	Разработка и внедрение в практику антикоррупционных процедур и стандартов	постоянно	комиссия по антикоррупционной деятельности	минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей работниками ДОУ
6.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции, планов противодействия коррупции в ДОУ, на совещаниях руководителей ДОУ, ОУ, собраниях коллектива ДОУ и т.д.	по итогам полугодия, года	Заведующий МБДОУ №8	минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей работниками ДОУ
7.	Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планом	Ежеквартально	председатель комиссии по антикоррупционной деятельности	минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей работниками ДОУ
8.	Подготовка отчетности по унифицированным формам	Июнь, декабрь	Заведующий МБДОУ №8	повышение результативности и эффективности деятельности ДОУ по противодействию коррупции с учетом результатов
9.	Анализ обращений участников образовательных отношений в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в ДОУ. При направлении указанных обращений в правоохранительные, контрольные и надзорные органы – обеспечение получения информации о результатах их рассмотрения и принятых мерах	в течение года	Заведующий МБДОУ №8	повышение результативности и эффективности деятельности ДОУ по противодействию коррупции с учетом результатов обобщения практики рассмотрения полученных в различных формах обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции. Проведение проверки информации о признаках коррупции в ДОУ, принятие решений о применении мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации, устранение выявленных нарушений

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия	Ожидаемый результат работы
1	2	3	4	5
10.	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции и выявленных нарушений в целях своевременного устранения причин и условий, способствующих их совершению	ежеквартально	Заведующий МБДОУ № 8, комиссия по антикоррупционной деятельности	принятие превентивных мер по результатам информирования о выявляемых нарушениях
11.	Обеспечение порядка регистрации уведомления работником о возникновении конфликта интересов (далее- КИ), или возможности его возникновения. Проведение проверки, а также принятие мер по урегулированию или предотвращению КИ.	При поступлении уведомления	Специалист по кадрам, комиссия по противодействию коррупции.	Профилактика и предотвращение антикоррупционных проявлений, своевременное урегулирование КИ.
12.	Обеспечения соблюдения порядка сообщения о получении подарка.	В течение года		
13.	Обеспечение порядка предоставления руководителем ДОУ сведений о доходах, расходах, обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	до 30.04.2023	Заведующий МБДОУ № 8	соблюдение требований действующего законодательства в сфере противодействия коррупции.
14.	Проведение информационно-консультационных семинаров по вопросам соблюдения антикоррупционного законодательства с работниками ДОУ	в течение года	комиссия по антикоррупционной деятельности	минимизация и устранение коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей руководителями и работниками муниципальных учреждений
15.	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных нормативных правовых актов и их проектов в ДОУ	в течение года	Заведующий МБДОУ № 8, комиссия по антикоррупционной деятельности	выявление и исключение коррупционных факторов в локальных нормативных правовых актах и их проектах в муниципальных учреждениях
16.	Приведение в соответствие с действующим законодательством ранее изданных правовых актов относящимся к компетенции ДОУ, локальных нормативных	в течение года	Заведующий МБДОУ № 8, комиссия по антикоррупционной деятельности	обеспечение соответствия правовых актов ДОУ, локальных нормативных правовых актов требованиям действующего законодательства.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия	Ожидаемый результат работы
1	2	3	4	5
	правовых актов ДОУ			Внесение изменений, признание утратившими силу ранее изданных правовых актов ДОУ по вопросам, относящимся к компетенции ДОУ, локальных нормативных правовых актов ДОУ в соответствии с действующим законодательством
17.	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по представлениям прокурора об устранении нарушений законодательства	в сроки, предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации» с ежекварт. подведением итогов	Заведующий МБДОУ № 8, комиссия по антикоррупционной деятельности	совместное с органами прокуратуры оперативное реагирование на коррупционные правонарушения. Применение мер юридической ответственности по фактам выявленных нарушений законодательства. Устранение причин и условий, способствующих совершению правонарушений
18.	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по протестам и требованиям прокурора об изменении нормативных правовых актов в связи с выявленными коррупционными факторами	в сроки, предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»	Заведующий МБДОУ № 8, комиссия по антикоррупционной деятельности	совместное с органами прокуратуры оперативное реагирование на коррупционные правонарушения.
19.	Использование в работе документации о закупках в электронной форме для муниципальных нужд (нужд заказчиков), примерные формы, разработанные департаментом муниципального заказа администрации города. Включение в проект контрактов антикоррупционной оговорки, примерной формулировки, разработанной департаментом муниципального заказа администрации города.	в течение года	Заведующий МБДОУ № 8, комиссия по антикоррупционной деятельности, осуществляющих закупки в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»,	обеспечение прозрачности процедур, связанных с осуществлением закупок товаров, работ, услуг для нужд ДОУ
20.	Размещение информации о наличии «телефона доверия» адм. города, иных материалов антикоррупционной пропаганды на официальном сайте ДОУ и в местах приема граждан, а также в иных местах,	постоянно в течение года	Заведующий МБДОУ № 8, комиссия по антикоррупционной деятельности	обеспечение доступа к информации об антикоррупционной деятельности ДОУ

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия	Ожидаемый результат работы
1	2	3	4	5
	предназначенных для посещения граждан			
21.	Поддержание в актуальном состоянии информации по противодействию коррупции, размещаемой на официальном сайте ДОУ	постоянно в течение года	Заведующий МБДОУ № 8, комиссия по антикоррупционной деятельности	обеспечение прозрачности управленческих процессов в ДОУ и доступа к актуальной информации об антикоррупционной деятельности ДОУ
22.	Анализ организации работы по противодействию коррупции в ДОУ	в течение года	Заведующий МБДОУ № 8, комиссия по антикоррупционной деятельности	обеспечение законности и полноты реализации антикоррупционных мер, принимаемых ДОУ
23.	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией - 9 декабря	ноябрь–декабрь 2023 года	Заведующий МБДОУ № 8, комиссия по антикоррупционной деятельности	правовое просвещение участников образовательных отношений в вопросах противодействия коррупции.
24.	Проведение дважды в год анкетирования родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг и их оценке.	май, ноябрь	Ст. воспитатель Федоренко М.А.	Повышение эффективности и обеспечение надлежащего качества предоставления муниципальных услуг в МБДОУ
25.	Осуществление контроля обоснованности предоставления и расходования добровольных пожертвований	в течение года	Родительский комитет МБДОУ	Выявление и исключение коррупциогенных факторов при организации благотворительной деятельности в МБДОУ

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 8 ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА С
ПРИОРИТЕТНЫМ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО
ФИЗИЧЕСКОМУ НАПРАВЛЕНИЮ РАЗВИТИЯ ДЕТЕЙ"**, Вершинина Ольга
Сергеевна, Заведующий

11.01.24 07:37 (MSK)

Сертификат 832969830CF72266973BD655070A718B